



Euroopa Sotsiaalfond+ meede “Sotsiaalse kaitse suurendamine”

2. oktoober 2024

Anneli Kikkas

Meetmete koordinaator

anneli@4kogu.ee



Eesmärgid



Meede toetab Euroopa Sotsiaalfond+ (edaspidi ESF+) eesmäärke:

- pikaajalise hoolduse teenuste kättesaadavuse ja kvaliteedi parandamine ning hoolduskoormuse leevendamine;
- inimväärikuse tagamine ning sotsiaalse kaasatuse suurendamine

Taotlusvoorü üldinfo



- Taotlusvoor on avatud 15. – 28.10.2024
- I voorus on meetme toetuse kogumaht 60 290€ ning Nelja Valla Kogu eesmärk on toetada vähemalt 10 miniprojektitaotlust

Sihtrühmad



- NVK tegevuspiirkonnas alaliselt elavad vanemaealised al. 55+ eluaastat (vastavalt Heaolu arengukava 2023 – 2030 määratlusele)
- Erivajadustega inimesed (alates 16+). Erivajadustega inimene on isik, kellel on füüsiline või psüühiline kõrvalekalle, mille tõttu ta vajab täiendavat kõrvalabi igapäevaelus toimetulekuks.

Taotlejateks võivad olla



- 1) Mittetulundusühingud, sihtasutused ning mikro- ja väikeettevõtted, sh FIEd;
- 2) MTÜ Nelja Valla Kogu ise, üldkoosoleku otsuse alusel;
- 3) Nelja Valla Kogu tegevuspiirkonna kohalikud omavalitsused.

Toetuse määr



- Projekte kaasrahasstab Euroopa Liit.
- Toetussummad on 1000€ - 6029€.
- Projektide toetusmäär on 100%.
- Hindamise tulemusena võib rahastusotsus olla ka osaline.
- Taotlusele tuleb lisada hinnapakkumine:
 - summas kuni 5000€ 1 hinnapakkumine
 - summas 5000€ ja suurema summa korral 3 võrreldavat hinnapakkumist.

Toetatavad kulud



Toetatavad tegevused on näiteks

- sündmuste korraldamine
- koolituste läbiviimine
- toimetulekut säilitavad või parandavad tegevused

Toetatavad kulud detailsemalt:



- 1) Projektijuhtimine (va. juhul, kui tegevuse elluviijaks on kohalik omavalitsus) kuni 20% abikõlblikust kulust;
- 2) Ekspertide kaasamine;
- 3) Sihtgrupi ja tegevuse läbiviija transport transporditeenust pakkuva ettevõtte poolt;
- 4) Sündmuste korraldamine (sh ruumide rent, toitlustus);
- 5) Toimetulekut säilitavad ja/või parandavad tegevused täisealiste sihtgrupile 16+ (teavitus- ja ennetustegevus, psühholoogiline nõustamine, omastehooldajate nõustamine ja toetamine jne);
- 6) Terve ja tervikliku kogukonna huvides ühiskonnagruppide sotsiaalse kaasatuse suurendamine. Nendeks gruppideks võivad olla üksijäänud eakad, omastehooldajad, erivajadustega või sõltuvusprobleemidega inimesed jne;
- 7) Valdkondlikud koolitused ja valdkonnas tegutsevate inimeste võrgustike loomine;
- 8) Teavitus- ja koolitustegevuse, sotsiaal-, tervishoiuvaldkonna ja kogukondlike teenuste integreerimine;
- 9) Tegevuse elluviimiseks vajalike väikevahendite (seade vms, mida ei arvata organisatsiooni põhivara hulka ja mis ei ületa 15% projektitaotluse eelarvest) soetamine, mis aitavad projekti tegevusi ellu viia ja saavutada projektis seatud eesmärk;
- 10) ESF+ sümboolika kasutamisega seotud kulud.

Mittetoetatavad kulud



- 1) Tegevused ja kulud, mis on välistatud ESF+ meetme rakendusmääruse poolt ning mis on välja toodud regionaalministri määruse nr 29 [„LEADERi kohaliku arengu strateegia 2023–2027 rakendamine“ § 25](#);
- 2) Tegevused, mida viiakse läbi [Sotsiaalhoolekande seaduse](#) 2. ja 3. peatüki, [Tööturumeetmete seaduse](#) § 13 või [Tervishoiuteenuste korraldamise seaduse](#) § 2 alusel, samuti tegevuspiirkonnas juba käimasolevad ja muudest allikatest rahastatavad tegevused, välja arvatud juhul, kui need tegevused loovad olemasolevatele teenustele olulist lisandväärtust;
- 3) Investeeringud ehitamise, ehitistesse, rajatistesse ning maa, kinnisvara, taristu ja seadmete ostmise kulud, välja arvatud väikesemahulised väikevahendite soetused, mis ei ületa 15% toetuse summast ja on vajalikud projekti eesmärkide saavutamiseks;
- 4) Püsikulude tüüpi kulud;
- 5) Reeglina ei rahastata tegevusi, mida on võimalik mõnest muust allikast finantseerida.



Alljärgnevatele kohaliku omavalitsuse kohustuslikele teenustele **toetust taotlelda ei saa**:

- koduteenus – täisealise abistamine kodustes toimingutes ja asjaajamises
- väljaspool kodu osutatav üldhooldusteenus – täisealise abistamine ja hooldamine hoolekandeesutuses
- tugiisikuteenus – täisealise inimese ja/või lapse motiveerimine, juhendamine ja iseseisva toimetuleku arendamine
- täisealise isiku hooldus – puudega täisealise inimese abistamine õiguste ja kohustuste tagamisel
- isikliku abistaja teenus – puudega täisealise inimese abistamine igapäevastes toimingutes

NB! KUI PROJEKTITEGEVUSED LOOVAD ÜLAL VÄLJATOODUD TEENUSTELE LISANDVÄÄRTUST, SIIS ON NAD ABIKÕLBLIKUD JA PROJEKTI ON VÕIMALIK TOETADA KANDVA IDEE KORRAL.

Nõuded taotlejale



1. Taotleja peab tegevused läbi viima NVK tegevuspiirkonnas.
2. Taotlejal tuleb esitada KOV kinnitus, et tegevus ei kattu nende poolt pakutavate kohustuslike teenustega.
3. Taotlejal tuleb esitada sisseostetavatele teenustele hinnapakumised.
4. Taotluse esitaja ei tohi projektist ise rahalist kasu saada – st projektitoetuse taotleja ei või küsida hinnapakumust endaga seotud isikutelt tulumaksuseaduse § 8 lõike 1 tähenduses.
5. Projektiaruandes tuleb esitada sündmuste korral allkirjalehed, fototõestused sündmuse kohta, kuludokumendid ning muud tegevusi tõendavad materjalid.

Hinnapakkumus peab sisaldama:



- hinnapakkuja nime ja kontaktandmeid
- töö, teenuse või vara üksikasjalikku kirjeldust
- käibemaksuta ja käibemaksuga maksumust
- vajaduse korral tehniliste tingimuste loetelu, mis osutab tehnilisele spetsifikatsioonile.
- Hinnapakkumuseks loetakse ka muud dokumenti (näiteks kuvatõmmis jms), millest selguvad eelpool nimetatud andmed. Väljavalitud hinnapakkumus peab olema objektiivselt põhjendatud. Juhul, kui taotleja ei ole saanud nõutud arvu hinnapakkumusi või valinud odavaimat hinnapakkumust, peab selle kohta esitama põhjenduse.

Tähelepanekud



NELJA VALLA KOGU

- Rahastuse saab kätte peale tegevusaruande esitamist ehk peale projekti lõppu ning selle kinnitamist Nelja Valla Kogu juhatuse poolt.
- Rahakanne tehakse 30 päeva jooksul peale kinnitamist.
- Projekti elluviimiseks on aega kuni 2 aastat.
- Tegevustega tuleb alustada 3 kuu jooksu peale rahastusotsuse saamist.
- Tegevustega võib alustada 1 päev peale taotluse esitamist, kuid enne rahastusotsuse saamist toimuvad tegevused taotleja omal finantsilisel vastutusel.

Protsessist



- Projektitaotlusi esitatakse elektroonilises SPOKU keskkonnas.
- 15.-28.10.2024 Taotluste vastuvõtmine.
- 29.10.-28.11.2024 Taotluste tehniline kontroll (vajadusel taotluste täiendamine).
- 29.11.-03.12.2024 Taotluste tehnilise kontrolli tulemuste kinnitamine ja hindamiskomisjonile esitamine.
- 04.-29.12.2024 Taotluste hindamine hindamiskomisjonis.
- 30.12.2024-08.01.2025 Taotluste rahastamisotsuste kinnitamine Nelja Valla Kogu juhatuse või üldkoosoleku poolt.



Kuidas taotleda SPOKU keskkonnas?

- Sisene elektroonilisse SPOKU keskkonda [siit](#)
- Siseneda saad ID kaardi, Mobiil ID või SMART ID abil
- Kui sisselogimise järel selgub, et Sul puuduvad õigused taotlust esitada, palu oma organisatsiooni allkirjaõiguslikul esindajal SPOKU keskkonda sisse logida ning sealses keskkonnas lihtne volitus Sinu nimele teha (selleks on tal vaja Sinu isikukoodi)
- Seejärel saad juba ise taotlusvormi täitma hakata.
- Ole hoolikas, loe tähelepanelikult läbi meiepoolsed kommentaarid lahtriväljade juures.
- Ole kindel, et Sul on olemas kuni 5000€ teenuse sisseostmise korral 1 hinnapakkumine ning üle 5000€ summa korral 3 võrreldavat hinnapakkumist.
- Head ideed, mis kannavad toetusmeetme eesmärke, on väga teretulnud!

Kontaktisik Nelja Valla Kogus:

Anneli Kikkas
Meetmete koordinaator
Nelja Valla Kogu
Tel. 53807345
anneli@4kogu.ee

